

Navojoa, Sonora a 06 Marzo del 2023

Dependencia: Sindicatura

Oficio N°1468

Asunto: Informe mensual 01 al 28 Febrero 2023

C. JORGE ALBERTO ELIAS RETES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NAVOJOA
Informe mensual de actividades: Febrero 2023

Sindicatura Municipal

Misión: Transparentar que las acciones del Gobierno Municipal sean acordes a la regulación jurídica aplicable, observando el humanismo político en la atención y los servicios prestados al ciudadano.

Visión: Obtener la confianza del ciudadano a través de la satisfacción en tiempos y calidad humana otorgados en su atención y respuesta a las problemáticas planteadas.

Por lo anterior en cumplimiento con lo estipulado en el artículo 70 fracción II de la Ley de Gobierno y Administración Municipal con el objetivo de mantener informado al H. Ayuntamiento sobre los resultados obtenidos dentro del área de Sindicatura Municipal se presenta el siguiente informe de actividades:

Atención diaria en Sindicatura (01 – 28 FEBRERO 2023).



- Registro y seguimiento a situaciones, problemáticas planteadas por ciudadanos y funcionarios de la administración municipal, atendidas por la Síndica Procuradora y personal a cargo de las diferentes áreas de Sindicatura.
- **Recepción:** Pases a caja (Comercio y Servicios en vía pública).
- **Recepción:** Autorizaciones/permisos para uso de vía pública (Particulares, Asociaciones, Grupos Comunitarios).
- **Asesoría y gestiones (Patrimonio).**
- Solicitud de autorización para ejercer el Comercio en vía pública.
- **Servicios en Panteones:** Inhumación/exhumación, lotes.

Total de personas atendidas en las Oficinas de esta Sindicatura, en el mes de Febrero: 240.

Se registran los siguientes datos, para contacto y seguimiento en caso de ser necesario: Nombre de la persona, lugar de procedencia, Núm. telefónico y nombre de la persona que le atenderá.

Los datos personales que se proporcionan son utilizados estrictamente en la realización de funciones propias de esta dependencia y por ningún motivo serán transferidos a terceros. Se pondrá a la vista de la Ciudadanía el aviso de privacidad simplificado, proporcionado por la Unidad de Transparencia en nuestro Municipio.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El H. Ayuntamiento de Navojoa, Sonora con domicilio en Calle No Reelección y Plaza 5 de Mayo s/n, Colonia Centro, C.P. 85800, en Navojoa, Sonora, es el responsable del uso y protección de sus datos personales

"El Responsable" recabará los Datos Personales que usted libre y voluntariamente le proporcione, única y exclusivamente con el fin de dar seguimiento y conclusión a su trámite y/o petición ante esta dependencia de **SINDICATURA**.

Se informa que no se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para las finalidades adicionales, usted puede manifestarlo en el correo electrónico transparencia@navojoa.gob.mx

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer, usted puede acceder al aviso de privacidad integral en: <https://navojoa.gob.mx/2021/AVISODEPRIVACIDADINTEGRAL.pdf>

Inspección del Comercio en Vía Pública:

Actualización continua del Padrón de Comerciantes en Vía Pública, en las distintas zonas de la ciudad, se identifica a personas que no tienen autorización/permiso o que tienen adeudos de meses o años, se les requiere al no atender las notificaciones generadas por los Inspectores.



VISITAS A COMERCIOS	NOTIFICACIONES	REQUERIMIENTOS	CUMPLIMIENTOS
524	94	0	56

Inspección del Comercio en Vía Pública:

Recorridos de verificación de permisos otorgados (especialmente por temporada Navideña).

El objetivo es el reordenamiento del comercio ambulante.



Inspección de Baldíos, Maleza, Autos/Casas abandonadas y otras anomalías:

Como parte de las actividades encaminadas a mejorar las condiciones de limpieza

En los diversos predios de la ciudad se realizan Inspecciones, Notificaciones, Verificaciones en sectores asignados al personal de sindicatura, para mejora de la imagen urbana, sub urbana, así mismo de la salud de los Navojoenses.

En el periodo del mes de Febrero de 2023 se realizaron **12**

inspecciones, correspondiendo **12** a lotes e identificando **0** autos abandonados en vía pública, a cuyos propietarios se les notifico **(05)** para que solucionaran lo observado; obteniendo como resultado **15** cumplimientos.

Se realizan Inspecciones en todo el Municipio, sectorizando los recorridos.

Continua la coordinación con la Dirección de Catastro Municipal para obtener la ficha catastral y la cartografía de cada uno de los lotes inpeccionados y requerirles en caso necesario.



Legalidad
Transparencia
Corresponsabilidad



ANTES



DESPUES

RICARDO FLORES MAGÓN, CASI ESQ. CON SOSA CHAVEZ



ANTES



DESPUÉS

HIDALGO CASI ESQ. CON PEDRO MORENO

Pases a Caja elaborados para pago de servicios y públicos:

autorizaciones de Uso de espacios

*Se incluye cobranza realizada por recaudadores de Tesorería Municipal, solicitado por el comerciante o prestador de servicios, para realizar su pago.

Periodo 01- 28 Febrero 2023		
Concepto	Servicios	Monto
Trabajos de construcción en panteones (fosas).	41	\$ 16,798.25
Inhumaciones.	52	\$ 79,291.75
Exhumaciones.	2	\$ 3,112.00
Excentos.	9	Respaldo: Estudio Socioeconómico.
Venta de lotes de Panteones.	15	\$ 22,266.00
Venta de lotes a futuro.	0	00.00
Títulos expedidos (lotes Panteones).	16	No genera un cobro, ya se realizó el pagó.
Cuotas arrendamiento Mercado Municipal.	9	\$ 47,829.20
Convenios de vendedores.	13	\$ 5,510.00
Permisos para la venta en vía pública: renovación ambulante(5), fijo /Semi Fijos(88) y nuevos permisos de temporada(18)	111	\$109,564.80

Pago de cuotas por concesión de estacionamiento exclusivo taxis (9) y permisos de estacionamiento exclusivo (7).	16	\$31,030.82
Cierre de calle (0). Permisos en Plazas Públicas (0). Manifestaciones (0).	0	No genera un pago.
Total		\$315,402.82

PATRIMONIO BIENES MUEBLES

Relación de documentación recibida de Bienes Muebles del mes de Febrero del 2023

ALTA

OFICIOS	UNIDADES	DEPENDENCIAS
1	1	DIRECCIÓN DE ARCHIVO
1	6	CONTRALORÍA
1	3	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
1	2	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
1	1	DIRECCIÓN DE ARCHIVO
TOTAL 05	TOTAL 13	TOTAL 03

BAJA

OFICIOS	UNIDADES	DEPENDENCIAS
1	9	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
1	4	CONTRALORÍA
1	1	PROGRAMACIÓN PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO
1	2	BIENES Y SERVICIOS
TOTAL 4	TOTAL 16	TOTAL 04

OFICIOS VARIOS	TOTAL 02
-----------------------	-----------------

DIRECCIÓN DE PATROMONIO

ASESORÍAS PRESENCIALES A CIUDADANOS EN OFICINAS DE SINDICATURA.

LIC. René Benjamín Rosas Félix

LIC. Aarón Barreras Sotomayor

LIC. Edgar Ortega García



MENSUAL DIRECCION DEL PATRIMONIO MES DE FEBRERO DEL AÑO 2023

01

LOURDES VALDEZ CEBALLOS, Solicita área para construcción de Gimnasio, se revisaran posibles predios para venta.

ZULMA YANETH ORTEGA RUELAS, Santa Clara, solicita cambio de clave de registro catastral, esta invasión está en proceso de regularización para obtener títulos de propiedad.

LAMBERTO BETANZOS ENCINAS, Solicita certificación de Vía pública por parte del ayuntamiento debido a que esta persona tiene un proyecto en el Barrio del Dátil, en donde C.F.E. instalara postes para ampliación de red eléctrica, pero SIHUE lo manda con nosotros a verificar vialidad para que especifiquemos si es calle o callejón.

JORGE DUARTE, Solicita actualización en base de datos, no aparece cartografía en la dirección de catastro.

07

JOSE NOLASCO SANCHEZ, San Ignacio, Asesoría en Juicio de Apeo y Deslinde, se le solicito copia del Titulo y Resolución Judicial, se verificaron medidas en el domicilio del señor, la otra parte exhibe escrituras además comentan los vecinos que existe un convenio firmado por ambas partes ante Fiscalía General del Estado de Sonora.

08

ARQ. MARIENELA BERTOLINI, CMCOP, Solicita copia del contrato de comodato de vivero de Tesia, celebrado por constructora Pericues con Municipio de Navojoa.

ALEJANDRO ESQUER VALENZUELA, San Ignacio, solicita permiso para venta de panadería y derivados, pretende establecerse en Plaza 5 de Mayo.

ALEJANDRO ESQUER VALENZUELA, San Ignacio, solicita permiso para instalación de una gasera a un costado del antiguo panteón el cual se localiza en la entrada sur de Pueblo Viejo, se le informa que el INA ha impedido el otorgamiento de permisos en esa área.

09

TOMAS IBARRA GUISTE, Zaragoza número 102 entre Tabachin y Pitaya, Colonia Aviación, reporta lote abandonado y le interesa comprarlo, el solar se localiza en la Colonia Miravalle.

10

JUAN ORTEGA AYALA, Comisario de Masiaca, solicita se respete servidumbre de paso, Bruno Ortega les ha obstruido el acceso a comuneros a sus parcelas y corrales.

13

MARTIN RICARDO FIGUEROA DIAZ, Juárez número 53, Pueblo Viejo, solicita traspaso de fracción de terreno, se le asesora para que acuda ante un notario a realizar traspaso.

RODOLFO OCHOA MORALES, Jesús Zambrano esquina con Onésimo Aguilera, Colonia Tetanchopo, solicita regularización de terreno frente a la cárcel pública, se le solicita documento que avale su propiedad, esta persona nos comenta que tiene carta posesión del ejido Navojoa, por o tanto esa figura es quien debe regularizar dicho terreno.

14

LAURA FELICITAS FLORES RUIZ, Aquiles Serdán entre Ocotillo y Chirahui, zona comercial frente a Oxxo, Colonia Jacarandas, solicita carta de posesión, se le pidió geo localización del lugar y nos encontramos con predio que pertenece a Bienes y Concesiones y los cuales son de giro comercial, se le explica a la señora que se solicitó el cambio de uso de suelo de comercial a habitacional para así poder extenderle carta de posesión, argumenta que se entregaron cartas de posesión a vecinos sobre estos solares y que ella se encontraba fuera de la Ciudad cuando esto sucedió.

LEOPOLDO BRACAMONTES BRICEÑO, Fundición, Solicita titulación (cambio de propietario sobre terreno con casa habitación, se verifico terreno en plano de fundición para verificar si pertenecía a fundo legal, se entregaron requisitos para titulación.

16

NORMA ALICIA VERDUGO ROMÁN, Blvd. Centenario, solicita acceso desde su casa al Blvd. Centenario, la persona que obstruye el acceso presenta escrituras sobre terreno.

LEOPOLDO ZAZUETA ORTEGA, Jubilado H. Ayuntamiento, solicita terreno en panteón, se canalizo con la encargada de panteones para información.

22

LEONORILDA VALDEZ, Chihuahua número 507 entre Pedro María Anaya y Cerrada, Ampliación Beltrones, solicita carta posesión, terreno posible propiedad de Bienes y Concesiones.

ANA SILVIA VIDAL LOPEZ, Guerrero entre Jesús Salido y Talamante, solicita titulación de predio con casa habitación vandalizada, se pidieron requisitos para realizar trámite.

JOSE IDELFONSO VALLE MANZANILLO, Hidalgo entre Juárez y Morelos, Pueblo Viejo, titulación de terreno, entrego documentación se programa inspección ocular.

ORALIA GAXIOLA BORBON, Calle Sirebampo S/N entre Barebampo y Tesopobampo, asesoría sobre corrección de escritura, las escrituras fueron expedidas por INSUS antes CORETT, ´por lo tanto ellos son los indicados para corrección.

23

IRENE ALEJANDRINA DIAZ Y/O ANDRES LARA, Calle Tres Regalos número 117, Fraccionamiento la Herradura, este fraccionamiento quedo inconcluso en algunas casas y la gente se metió a invadir desde hace más de diez años, se revisara si estos terrenos aparecen a nombre de la compañía

27

ENRIQUE VALENZUELA OLIVARRIA, Cajeme esquina con Caborca, Colonia Sonora, solicita enajenación de excedente de terreno contiguo a su propiedad, entrego solicitud acompañada de escritura para su futura venta, previa autorización de esta Sindicatura.

28

ELIZABETH DE JESUS VALENZUELA FIGUEROA, Fraccionamiento Laureles, Solicita remover caseta instalada en el parque del lugar, ya que ha causado conflictos con los niños que suelen jugar futbol por las tardes.

Mercado Municipal Manuel Ávila Camacho: Administrar de manera organizada y eficiente cada una de las áreas y actividades.

LOCATARIO	TRABAJOS REALIZADOS	FECHAS
DAN GRIJALVA	CHECAR Y AREGLAR FUGA DE AGUA	02/02/23
SALVADOR MONTAÑO	AREGLO DE FUGA DE GAS	03/02/23
MARISOL CORTES	PINTAR INTERIOR EN SU LOCAL	08/02/23
MANUEL VALENZUELA PICOS	AREGLO DE CAMARAS EN SU LOCAL	08/02/23
YOLANDA ÑIGUEZ	SOLDAR PUERTA DE CORTIN PUESTO SEMIFIJO	13/02/23
JUAN PABLO PEREZ	INSTALACION DE LAVAMANOS EXTERIOR	18/02/23
JOEL ADRIAN MENDIVIL SALAZAR	LAVADO DE CORTINA EN EL LOCAL	18/02/23
LETICIA LAGARDA	PINTAR UN MUEBLE VITRINA EN EL LOCAL	23/02/23
OMAR GAXIOLA	DESMONTAR Y COLOCAL TABLAROCA	24/02/23



Coordinación del Mercado Municipal: Bitácora de actividades Febrero 2023.

COORDINACION DEL MERCADO MUNICIPAL: BITACORA DE ACTIVIDADES DE FEBRERO 2023

- Rondines diarios.
- Area: mercado municipal locales y pacillos en el cubo del mercado.
- Area: exteriores locales-pasillos y banquetas del mercado municipal.
- 06 vigilantes Adscritos a Sindicatura y 02 elementos de seguridad publica.

ROL DE GUARDIAS SEMANAL

- Beatriz Adriana Rodríguez Vega.
 - Ignacio Guadalupe Yocupicio Dórame.
 - Martin Basilio Félix Félix.
 - Leonardo Medrano Márquez.
 - Fernando Flores Aguilar.
 - Rafael Bartolo Gracia Martínez.
 - Pedro Sidoma Aldaco.
 - Alfonso Gómez Bolaños.
-
- La funcion de los vigilantes es mantener el orden en el mercado municipal para apoyar con seguridad a la comunidad.
 - Realizando roles de servicio continuamente observando y verificando pasillos- locales y banquetas del mercado municipal.
 - Se realizaron rondines en el cubo del mercado observando y verificando pasillos y locales de los locatarios.
 - Se realizaron rondines en el area exterior observando y verificando pasillos- banquetas de los locales de los locatario y depositos de basura.
 - Contenedor de basura del mercado se le da limpieza y lavado 2 veces a la semana: lunes y viernes.



13/02/23 Se pinto el contenedor de basura del mercado Municipal.



15/02/23 Personal de la comision de electricidad del gobierno del estado revisnado los regirtros de cableado electrico en diferentes areas del mercado Municipal.



13/02/23 Celebrando venta de dulces, chocolates y regalos en espera del día del amor y la amistad el 14 de febrero del 20223



01/03/23 Felicidades primeras familias que visitan nuestro mercado en el área común pública en donde se instalaron 04 bancas con ubicación pasaje yucatan y pasaje del mayo.

DIRECCIÓN JURIDICA

Actividades del periodo que comprende del 01 al 28 Febrero de 2023, me permito informarle lo siguiente:

- Se dieron 35 asesorías escritas y 40 asesorías presenciales a diversas dependencias, entre las que se encuentran: Tesorería Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Sindicatura Municipal, Dirección de Ingresos, Unidad de Transparencia, Secretaría de Programación del Gasto Público, Presidencia Municipal, Dirección de Recursos Humanos, OOMAPASN, Dirección de Educación y Cultura, CMCOP, Dif Navojoa, , Dirección de Catastro Municipal.
- Se recibieron 03 expedientes para revisión sobre Jubilaciones.
- Se recibieron 01 solicitud de clave catastral para su revisión.
- Se recibió para Revisión 01 Propuesta para Reglamento.
- Se cumplió con el Ofrecimiento de Pruebas en Audiencia de Pruebas y Alegatos en diversos expedientes en el Tribunal Justicia Administrativa con Residencia en Hermosillo, Sonora.
- Se cumplió con Contestaciones de Demanda, así mismo se interpusieron Incidentes Procesales en diversos expedientes en el Tribunal de Justicia Administrativa con Residencia en Hermosillo, Sonora.
- Se asistió al H. Congreso del Estado a entrega de Exhorto.
- Se asistió a la fiscalía Anticorrupción a presentar Documentación.
- Se asistió a los juzgados Séptimo y Octavo de distrito a revisión de expedientes de amparos, así como presentar promociones.
- Se acudió a la Delegación Estatal de Conagua a tratar asunto de Paramunicipal OOMAPASN.

Agradezco de antemano la recepción y seguimiento a la información compartida; mantengamos la comunicación ante cualquier duda y/o comentario: Correo: sindicatura@navojoa.gob.mx

Atentamente

**C. Gricelda Lorena Soto Almada
Síndica Municipal**

C.c.p. CP Teodocio Cisneros Chávez - Jefe de Oficina Presidencia Municipal
C.c.p. Archivo

